

Mögliche Aufgaben in/für einen LNV-Arbeitskreis

- So kann ein Ehrenamt beim LNV aussehen

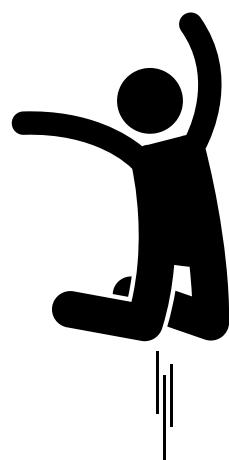


Person, die min. 2 LNV-AK-Treffen organisiert (Termin, Raum, Einladung...)

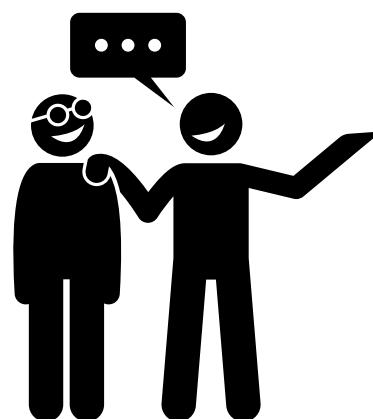


Personen, die die Sicht aus den Verbänden einbringen oder bei Sitzungen mitwirken.

Expert*innen für unterschiedliche Bereiche, die Input für Stellungnahmen geben und für Fragen bereit stehen.



Person, die alle Infos und Verfahren verteilt.



Person, die gelegentlich Termine für den LNV wahrnimmt und netztwerkt.



Person, die Stellungnahmen schreibt und verschickt.



Person, die unterstützt, wenn etwas Dringendes ansteht.



Ortskenner*in, die Flächen anschaut und Infos & Fotos sammelt für Stellungnahmen.



Ansprechperson für Presse und sonstige externe Fragen.



Person, die Protokolle bei den LNV-AK-Treffen schreibt.

